

Ordningsregler för Göta Segelsällskap

Antagna av höstmötet 2024

Detta dokument reglerar förhållandet mellan Göta Segelsällskap - nedan kallat Sällskapet - och dess medlemmar, i enlighet med Sällskapets stadgar §13.

Medlem som antagits har genom sitt medlemskap förbundit sig till att följa stadgar, ordningsregler och fattade beslut enligt §4.

Reglerna är till för att det ska vara lätt att göra rätt och för att undvika problem, minimera skador och missförstånd mellan medlemmar. Dokumentet innehåller dels förhållningsregler dels kunskap som medlemmar behöver gällande till exempel torrsättning, utlåning, förtöjning med mera. Regelverket får därmed också karaktär av en handbok för medlemskap. Alla frågor ryms dock inte i en text. Styrelsen eller kommittéerna kan ge ytterligare råd och tips på vägen.

1. Allmänna bestämmelser

Allmänt

- 1.1. Med *medlem* avses samtliga medlemmar.
- 1.2. Medlem som inte följer dessa ordningsregler kan erhålla en varning från styrelsen. Flera varningar kan leda till uteslutning vid föreningsmöte enligt reglementet i stadgarna.
- 1.3. Med båtägare avses medlem som har båtplats vid Sällskapets anläggningar på Långholmen.
- 1.4. Med båt avses segelbåt godkänd av styrelsen.
- 1.5. Båtägare som inte följer ordningsreglerna kan efter varning få sin båtplats uppsagd av styrelsen.
- 1.6. Jolle med båtplats på jollerampen likställs med övriga båtar i Sällskapets eskader.
- 1.7. Släpjolle anses som tillbehör till båt med båtplats och förvaras i jollefack enligt 10.19 ff.

Avgifter

- 1.8. Aviserade avgifter betalas senast vid förfallodatum.
- 1.9. Om medlem ej fått avi eller anser att avin är felaktig ska detta anmälas till Sällskapets kassör.
- 1.10. Båtägare som ej nyttjar sin plats ska betala sina avgifter men undantas sjö- och torrsättningsavgift.
- 1.11. Om avgift inte erlagts för båtplats upphör rätten till varvsplats respektive hamnplats för nästföljande säsong.

2. Båtplats

- 2.1. Med båtplats avses hamn- och varvsplats tillsammans.
- 2.2. Medlem har möjlighet att få tillgång till båtplats. Båtplatser tilldelas efter en kölista som bygger på, dels medlemmens kontinuerliga tid som medlem, dels

- tillgång till hamnplats beroende på båtens storlek, dels huruvida båten kan handhas av Sällskapets utrustning för sjö- och torrsättning samt förvaring av mast.
- 2.3. Båt kan antas för båtplats om båtens mått är inom begränsningarna för Sällskapets anläggning och utrustning. Båtplats begränsas därmed till båt som har mått mindre än; deplacement 8 ton, bredd, 3,9 m, djupgående, 1,90 m. Båt som har en längd på över 14 meter får ej väga mer än 4 ton.
 - 2.4. Båt som har en konstruktion eller viktplacering (baktung/framtung) som styrelsen inte anser passar Sällskapets sjö-/torrsättningsvagn kan antas för båtplats om båtägaren själv svarar för sjösättning och torrsättning efter godkännande av styrelsen.
 - 2.5. Hamnplats kan enbart nyttjas av medlems båt som är sanerad i enlighet med gällande bestämmelser under miljöreglerna.
 - 2.6. Varvsplats kan nyttjas av medlems båt en vintersäsong för sanering inför tilldelad hamnplats.
 - 2.7. Båtplatsens placering kan ändras av hamn- respektive varvschef mellan säsonger beroende av nödvändiga omflyttningar i hamn och på varv.
 - 2.8. Om båt med båtplats har flera ägare ska samtliga vara medlemmar i Sällskapet.
 - 2.9. Båtplats får ej hyras ut i andra hand av medlem eller nyttjas av annan båt än medlemmens registrerade båt.
 - 2.10. Båt med båtplats ska vara ansvarsförsäkrad av medlem. Försäkring uppvisas varje år i samband med framplockningen.

3. Överlåtelse/försäljning/förändring av båtägande

- 3.1. Om båtägare överlåter eller säljer båt sägs båtplats upp och båten ska flyttas från Sällskapets anläggningar snarast möjligt. Överlåtande båtägares skyldigheter gentemot Sällskapet kvarstår tills detta skett. Ny ägare måste antas som medlem för att få tillgång till nycklar, lokaler och mastkran.
- 3.2. Båtplats ingår inte vid överlåtelse av båt, utan tilldelas i enlighet med punkt 2.2.
- 3.3. Om en medlem önskar båtplats för ytterligare båt eller vill byta båt ska medlemmen använda den blankett som finns på hemsidan under medlemsinfo och avvakta svar från styrelsen. Styrelsen återkommer till medlemmen med besked om eventuell placering av den nya båten. Om båten är större än tidigare båt eller inte kan handhas av Sällskapets utrustning kan båtplats inte garanteras.
- 3.4. Båtägare som ej längre önskar båtplats ska anmäla detta via mejl till sekreteraren. Vid anmälan efter 20 augusti debiteras varvsavgift, vid anmälan efter 20 mars debiteras hamnavgift.

4. Klubbarbete

- 4.1. Båtagare ska utföra utlyst eller tilldelat klubbarbete om 8 timmar per år för Sällskapets gemensamma verksamhet.
- 4.2. Sällskapets hedersmedlemmar är befriade från klubbarbete.
- 4.3. Deltagande vid undanplockning, framplockning, sjösättning och torrsättning är obligatoriskt för samtliga båtagare och räknas inte som klubbarbete.
- 4.4. Båtagare med båtplats för mer än en båt behöver enbart utföra ett klubbarbete.
- 4.5. Medlem som är vald som funktionär till styrelse, kommitté, revisor och valberedning gör klubbarbete inom sin funktion.
- 4.6. Att tjänstgöra som traktorförare, vagnmästare eller markbas vid två eller fler tillfällen utgör klubbarbete.
- 4.7. Den båtagare som sagt upp båtplats före 20 mars behöver inte utföra klubbarbete.
- 4.8. Den båtagare som erhållit båtplats efter 20 augusti behöver inte utföra klubbarbete under året.
- 4.9. Båtagare som ej utfört klubbarbete debiteras avgift i enlighet med gällande avgiftslista.

5. Nycklar till Sällskapets anläggningar

- 5.1. Medlem utan skulder till Sällskapet, har rätt att kvittera ut en nyckel mot deposition och avgift.
- 5.2. Nyckeln är personlig och får endast innehas av medlemmar.
- 5.3. Förkommen nyckel ska anmälas till chefen för Långholmskommittén.
- 5.4. När medlemskap upphör ska nyckel återlämnas varvid depositionen återbetalas.
- 5.5. Nyckel kan återkallas efter beslut av styrelsen.

6. Hamnen

Aktsamhet

- 6.1. Medlemmar ska visa varandra hänsyn och vara försiktiga när de manövrerar och förtöjer sina båtar så att de inte orsakar skada. Om någon båt skadas ska medlem utan dröjsmål kontakta den skadade båtens ägare. Om Sällskapets utrustning i hamnen skadas ska medlem utan dröjsmål kontakta Sällskapets hamnchef eller funktionär i hamnkommittén.

Båtens skick

- 6.2. Båt i hamnen ska hållas i gott, prydligt, rent och sjödugligt skick.
- 6.3. Båt ska i hamnen och på Jungfruholmarna föra GSS-standert samt av styrelsen beslutad märkning. Samtliga båtar i hamnen är med i Eskadern
- 6.4. Båt i hamnen ska vara mastad mellan minst 15 juni och 15 augusti.

Förtöjning

- 6.5. Båtägare håller själv med boj, bojsten och övrig förtöjningsutrustning. Dock svarar Sällskapet för boj och bojsten för båtar som tilldelats hamnplats på A-bryggans västra sida.
- 6.6. Förtöjning ska vara tillräckligt dimensionerad, vara av lämplig kvalitet och i sådant skick att det inte finns risk att båten sliter sig, skadar annan båt, brygga eller annan utrustning.
- 6.7. Brygglinor ska vara två stycken och skavskyddas med lämplig kaus, halkip etc. samt ha fjädrande funktion.
- 6.8. Båt ska vara förtöjd med lämpligt antal linor till bojen. Lina mellan båt och boj ska vara skavskyddad med lämplig kaus, halkip etc.
- 6.9. Båt ska ha tre fendrar på varje sida som vetter mot en grannbåt.
- 6.10. Jolle på jollerampen fästs i lämplig fästpunkt på rampen.
- 6.11. Båtägare ska genomföra bojkoll minst vart tredje år enligt lista och tidsangivelse från hamnkommittén. Bojkoll innebär att boj, kätting och bojtyngd tas upp och kontrolleras alternativt inspekteras med hjälp av dykare. Vid behov byts kätting och schackel ut. Efter utförd inspektion meddelas hamnchefen via mejl.
- 6.12. Brygglinor ska vara borttagna senast den 15 november. Därefter har hamnkommittén rätt att avlägsna och destruera kvarliggande förtöjningar utan att meddela båtägaren. Avgift debiteras i enlighet med gällande avgiftslista.

El och Vatten

- 6.13. El finns på bryggorna och får användas när båtägaren befinner sig i båten.
- 6.14. Elsladd ska vara IP- klassad för utomhusbruk.
- 6.15. Vatten som finns på bryggorna är dricksvatten och till för att fylla vattentankar/dunkar. Vattnet ska inte användas för att tvätta båten.

Bryggor

- 6.16. Obehöriga äga ej tillträde till Sällskapets bryggor, med undantag av sjösättningsbryggan. Grindar ska därför hållas låsta.
- 6.17. Jollar och andra föremål får inte förvaras på bryggorna. För jollar finns möjlighet att hyra ett jollefack bakom röda mastskjulet, se regler för Långholmens anläggningar.
- 6.18. Husdjur ska hållas på ett sådant sätt att de inte förorenar eller skrämmer medlemmar eller allmänheten.

Vinterliggare i hamnen

- 6.19. Båt kan, i mån av plats, ligga i vattnet under vintersäsongen vid bryggor avsedda för vinterliggare. Anmälan om vinterplats i hamnen görs via mejl till hamnchefen senast 20 augusti
- 6.20. Vinterliggande båtar får förtöjas vid vinterplatsen efter sista torrsättningshelgen och ska flyttas från vinterplatsen senast en vecka före första sjösättningshelg. Datumet meddelas i kalendariet.
- 6.21. Båt med vinterplats i hamnen ska tas upp för underhåll minst var tredje år. Båtägaren ansvarar för att meddela om båt ska ligga kvar i hamn eller torrsättas varje år via mejl till varv och hamn före 20 augusti.

- 6.22. Användning av el i hamnen under vintern kräver egen mätare samt att medlemmen uppger sin elförbrukning till kassören vid avflyttning från vinterplatsen. Elförbrukningen betalas av båtägaren. Sällskapet kan inte garantera kontinuerlig tillgång till el.
- 6.23. Om båtägare inte torrsätter sin båt och inte har vinterplats i hamnen har båtägaren skyldighet att flytta båten från Sällskapets hamn senast den 15 november. Om båt kvarligger därefter har Sällskapet rätt att flytta, sälja eller destruera båten samt att vidta juridiska åtgärder för att båtägaren ska ta sitt ansvar. Båtägaren har skyldighet att ersätta Sällskapet för samtliga kostnader för nödvändigt förfarande.

7. Varvet

Under varvssäsongen

- 7.1. Stegar ska vara låsta.
- 7.2. Utombordare ska plockas av, förvaringsmöjlighet finns i Roddarskjulet.
- 7.3. Båtägare ska regelbundet kontrollera, och vid behov åtgärda, båtens stöttning och täckning. Om annans båts stöttning eller täckning behöver åtgärdas bör detta omedelbart meddelas berörd båtägare om det inte kan åtgärdas av den som upptäcker det.
- 7.4. Under och runt båten ska det vara snyggt och rent. Se mer i miljöreglerna
- 7.5. El får användas när medlem utför arbete med sin båt. Sladd ska tas ur elcentralen när den inte används. Kontinuerlig inkoppling är inte tillåten.
- 7.6. Elsladdar ska vara hela och IP- klassade för utomhusbruk. Sladdvindor ska vid användande vara helt utrullade. Trasiga sladdar och sladdar för inomhusbruk kan omhändertas och kastas av styrelsen.

Pallning och täckning

- 7.7. Kölpallning ska bestå av två väl ihopskruvade/spikade stadiga pallar. Bredd minst 30 cm och maximalt 45 cm, längskeppslängd minst 15 cm och höjd minst 25 cm samt maximalt 35 cm. Utöver denna pallning ska båtägaren ha ett antal mindre lösa brädbitar i olika tjocklek för att lägga ovanpå pallarna för att jämna ut eventuell lutning i marken respektive eventuell lutning på båtens köl.
- 7.8. Stöttor ska vara dimensionerade för båtens storlek och tyngd och ska kunna justeras. Om båtägare erhållit båtplats efter 2021 ska lösa stöttor (Seaquip eller liknande) användas.
- 7.9. Båt ska vara täckt från minst 1 december till 1 mars.
- 7.10. Båtskjul eller annan täckning får maximalt överstiga båtens bredd med 0,45 m. på vardera sida och båtens längd med 0,3 m. vid vardera änden.
- 7.11. Täckning ska vara snygg och hel. Täckning får inte fästas i stöttor eller vagga.
- 7.12. Båtens täckning/stöttning ska vara märkt med båtnamn/ägare, kontaktuppgifter eller med medlemsnummer synligt från marken.

8. Framplockning och undanplockning

- 8.1. Samtliga båtägare ska delta i framplockning som genomförs en kväll före torrsättningsdagarna, respektive undanplockning som genomförs en kväll efter sjösättningsdagarna. Båtägare som inte kan delta i framplockning eller undanplockning ska ordna med ersättare. Datum för framplocknings- och undanplockningsdagar publiceras i kalendariet, i Göta Kryssaren samt på Sällskapetets hemsida och gäller som kallelse.
- 8.2. Täcknings- och pallningsmaterial som under en säsong inte används, till exempel om båt har vinterplats i vattnet och därmed tillhör en båt med båtplats, placeras på av varvschefen anvisad plats.
- 8.3. Täcknings- och pallningsmaterial ska vara märkt med båtägarens namn, kontaktuppgifter eller medlemsnummer.
- 8.4. Vid sjösättning ansvarar medlem själv för att material som ej ska återanvändas tas till lämplig deponi.
- 8.5. Material på varvsplanen som ej används för täckning och pallning av båt efter 15 november kan omhändertas av varvskommittéen och avyttras, destrueras eller säljas.

9. Torrsättning och Sjösättning

- 9.1. Sällskapet sjö- och torrsätter enbart medlemmars båtar.
- 9.2. Datum för sjö- respektive torrsättningsdagar syns i kalendariet senast i februari månad.
- 9.3. De listor som styrelsen anslår i klubblokalen och på Sällskapetets hemsida gäller som kallelse för båtägare med båtplats till torr- resp. sjösättningsdag. Båtägare kan i framtiden komma att kallas via medlemssystemet.
- 9.4. Det är båtägarens skyldighet att vara redo för att torrsätta respektive sjösätta sin båt på anvisad dag och tid.
- 9.5. Om ingen är bemyndigad av båtägaren att ansvara för sjösättning har Sällskapet rätt att om nödvändigt flytta båten samt debitera medlemmen i enlighet med Sällskapetets avgiftslista.
- 9.6. Om båtägaren, eller av båtägaren utsedd person, inte deltar i arbetslaget under torrsättning kommer båten ej att torrsättas.
- 9.7. Båtägare ansvarar själv för el och pump som kan behövas vid sjösättningsrampen vid läckage.
- 9.8. Båtägare med för Sällskapet ny båt ansvarar för att rätt information, tex genom bilder och ritningar, finns inrapporterat till varvschef om båtens kölkonstruktion, tyngdfördelning, läge för balk- och rulle och annat som kan behövas för att hantera båten.
- 9.9. Båtägare ska tillsammans med andra båtägare i Sällskapet torrsätta och sjösätta sin båt med hjälp av Sällskapetets utrustning under den tid som anslås i kallelsen eller tills arbetet med arbetslagets båtar är avslutad.

- 9.10. Arbetsinsatsen görs i ett gemensamt arbetslag och båtägare medverkar vid arbetet med samtliga båtar som ingår i arbetslaget. Arbetet leds av en markbas och dennes anvisningar och instruktioner ska följas.
- 9.11. Markbas tillsammans med båtägaren ska se till att eventuella ändringar i uppgifter om balk, rulle, bommar etc förs in i systemet eller meddelas ansvarig i styrelsen.
- 9.12. Båtägare som vet med sig att arbeten ska göras på båten som kan överskrida tiden för normal sjösättning, vanligen de tre helgerna före valborg, ska meddela varvschefen via mejl så tidigt som möjligt, helst före 20 augusti och senast 20 mars.
- 9.13. Båtägare som har särskilda skäl för att inte kunna torrsätta sin båt en viss av de förutbestämda dagarna ska meddela detta till varvschefen via mejl före den 20 augusti.
- 9.14. Vid sjösättning sker turordning utifrån båtens placering på varvsplanen. Båtägare som inte kan sjösätta sin båt enligt turordning ska meddela varvschefen via mejl så tidigt som möjligt, dock senast den 20 mars. Båtägare ska ändå delta eller bemyndiga någon att delta i arbetslagets hela arbete för eventuell flytt av båt. Båtägaren kan komma att debiteras i enlighet med Sällskapets avgiftslista.
- 9.15. Båtägare som vill ombesörja torr- och eller sjösättning på annat sätt än med Sällskapets utrustning lämnar begäran om detta via mejl till varvschefen före 20 augusti. Om sådan torrsättning medför risker eller extra arbete för Sällskapet kan ansökan avslås. Se även 2.4
- 9.16. Om båtägaren inte kan nås eller inte ordnar så att båten flyttas från varvsplan före den 15 maj har Sällskapet rätt att flytta båten, sälja båten eller destruera båten, samt att vidta juridiska åtgärder för att båtägaren ska ta sitt ansvar. Båtägaren har skyldighet att ersätta Sällskapet för samtliga kostnader för nödvändigt förfarande.

10. Sällskapets anläggningar på Långholmen

Mastskjulens användning

- 10.1. Mastskjulen är under vintersäsongen primärt avsedda för förvaring av master.
- 10.2. Alla föremål som förvaras i mastskjulen ska märkas med båtägarens namn och telefonnummer.
- 10.3. Föremål som ej är mast i mastskjul är båtrelaterade, ingår i tillfälliga projekt och förvaras på för projekt anvisade platser.
- 10.4. Föremål som ej är märkta på sätt så att ägaren kan identifieras anses sakna ägare.
- 10.5. Sällskapet har rätt att destruera eller sälja föremål som saknar ägare, liksom föremål som ägare inte avlägsnar efter uppmaning. Medlem är skyldig att svara för Sällskapets eventuella kostnader i samband med detta.
- 10.6. Båtar med båtplats har rätt att förvara mast under vintersäsongen i någon av de tre mastskjulen. Skyltar i mastskjulen indikerar var master av olika längd

ska förvaras. Mast ska endast förvaras på plats som är avsedd för mastens längd.

- 10.7. Inför förvaring av mast ska spridare monteras av och större utskjutande konstruktioner på masten tas bort. Masten ska ”paketeras” så att eventuella kvarvarande fall etc. inte kan trassla in sig i annat.
- 10.8. Om bom ska förvaras i mastskjulen ska den placeras på bomhyllor eller på platser där den inte inkräktar på utrymmet för master. Bom får inte förvaras tillsammans med masterna på masthyllorna.
- 10.9. Andra medlemmar har rätt att flytta master för att kunna lägga in eller ta ut sin egen mast.
- 10.10. All hantering ska ske med försiktighet för att undvika skador.
- 10.11. Utombordsmotor ska vara monterade på vagn eller stativ och placeras på anvisade platser.

Skåp och jollefack

- 10.12. Medlem med båtplats kan få tillgång till skåp i mån av tillgång.
- 10.13. Önskemål om hyra av skåp ska lämnas till Långholmschefen via mejl. Antalet skåp är färre än antalet båtplatser.
- 10.14. Skåpägaren står för eget lås.
- 10.15. Vid uppsägning av båtplats sägs även skåpet upp.
- 10.16. Om skåpet behöver lagas vid avflyttning är det innehavaren av skåpet som är skyldig att tillse detta innan överlämnandet.
- 10.17. Om skåpinnehavaren inte tömmer sitt skåp vid avflyttning har styrelsen rätt att klippa upp låset, tömma skåpet och kasta innehållet.
- 10.18. Medlem med båtplats kan få tillgång till ett jollefack.
- 10.19. Önskemål om hyra av jollefack ska lämnas till Långholmschefen via mejl. Antalet jollefack är färre än antalet båtplatser.
- 10.20. Jolle i jollefack ska vara märkt med ägarens namn och kontaktuppgifter.
- 10.21. Vid uppsägning av båtplats sägs även jollefack upp.

Verkstaden

- 10.22. Verkstaden som finns i Roddarskjulet (det stora gröna skjulet) får användas av medlem.
- 10.23. Medlem som vill använda något av de elverktyg som finns i verkstaden måste ha kunskap om handhavande av dessa verktyg. All användning sker på medlemmens egen risk och ansvar.
- 10.24. Om skada på utrustningen i verkstaden uppstår ska detta åtgärdas och/eller skyndsamt anmälas till Långholmschefen.
- 10.25. Sjukvårdslådan fylls på antingen av medlem efter användande eller efter att Långholmschefen meddelats om vad som är på väg att ta slut.
- 10.26. Utrustning som finns i verkstaden får inte avlägsnas från verkstaden.
- 10.27. Efter varje användning ska medlem städa och återställa verkstaden.
- 10.28. Sopor ska bäras till lämpligt sopställe eller tas om hand på annat sätt av medlem som nyttjat verkstaden.

Mastkran och mastplan

- 10.29. Mastkran får användas av medlem. Vid användning av mastkran ska masten innan den rullas fram till kranen göras klar för påmastning. När masten tagits av görs masten i ordning för tillfällig förvaring på mastplan eller annan plats där den inte hindrar någon annan.
- 10.30. Mastkranarna ska användas med försiktighet. Instruktioner vid kranarna ska följas. Stora mastkranen har en maxbelastning på 500 kg, den lilla mastkranen på 250 kg.
- 10.31. Grindarna till mastkranarna ska stängas och låsas efter användning. Vid den stora mastkranen ska även kroken låsas fast.
- 10.32. Mastvagnar ska låsas in i Roddarskjulet efter användning.
- 10.33. Master får inte ligga kvar på mastplan efter 15 juni respektive 15 november. Efter dessa datum har styrelsen och medlemmar rätt att flytta master.

Slipskjulet

- 10.34. Redskap (krattor, spadar m.m.) som lånas från förrådet på baksidan av slipskjulet ska återbördas direkt efter användning.
- 10.35. Om båtägare önskar nyttja slipen görs förfrågan i god tid till hamnkommittén.

Klubblokalen i Spinnhuset

- 10.36. Lokalen får användas av medlem samt medlems vänner och familj tillsammans med medlem.
- 10.37. Lokalen får ej användas för övernattnig.
- 10.38. Lokalen får hyras av medlem. Information kring uthyrning finns på hemsidan under medlemsinfo. När medlem hyr lokalen ska medlemmen själv vara på plats.
- 10.39. Lokalen får hyras av klassförbund.
- 10.40. När lokalen är uthyrd har övriga medlemmar inte tillträde till lokalen efter kl 18.00.
- 10.41. I kalendariet syns vilka datum lokalen är uthyrd.

Parkering och uppställning

- 10.42. Vid bilparkering ska bilen vid vindrutan vara märkt med medlemmens namn och telefonnummer samt försedd med Göta kryssare eller GSS dekal.
- 10.43. Uppställning av master, fordon eller verktyg får inte hindra nyttjande av mastskjul, mastkranar, slip eller passage av fordon och allmänheten.
- 10.44. Under tiden 15 september till 31 maj får medlem parkera på varvsplan i samband med arbete på båten eller verksamhet i klubblokalen.
- 10.45. Parkerade bilar får inte blockera passage av distributionsbilar till och från hotellet. Bilar får inte parkeras så att båtägare hindras från att arbeta med sin båt.
- 10.46. Varvsplan och parkeringen utanför Spinnhuset får inte användas som boendeparkering.
- 10.47. Mellan ca 15 maj – 15 september (medan planket är uppe) får medlem i mån av plats parkera bil innanför planket i samband med arbete på båt eller segling.

- 10.48. Medlem har rätt att långsamt och så dammfritt som möjligt köra in bil vid bryggorna innanför bommen för av- och pålastning samt för uträttande av korta ärenden. Bilen får inte ställas på gräsmattor eller så att den hindrar genomfart. Området är parkmark där bilar inte får stå parkerade.

11. Sällskapets anläggningar på Jungfruholmarna

Ordningsreglerna omfattar såväl medlemmar som gäster. Anslås vid Klubbhuset.

Tillfälliga anvisningar kan ersätta eller komplettera dessa regler.

Hamnen

- 11.1. Båt ska erlægga hamnavgift vid ankomst enligt anvisning.
11.2. Båt registrerad i Göta Segelsällskaps eskader, som för Sällskapets standert och eskadermärke, betalar ingen hamnavgift.
11.3. Båt med någon av Sällskapets heders- eller seniormedlemmar i besättningen betalar ingen hamnavgift.
11.4. Båtar som är mycket stora, har många passagerare, bedriver kommersiell verksamhet eller är störande kan nekas tilläggning eller avvisas.
11.5. Båtagare - såväl medlemmar som gäster - är skyldiga att följa hamnvärdens anvisningar.
11.6. Svajankring är inte tillåten.

Allmänt

- 11.7. Grillning får endast ske enligt anvisning.
11.8. Öppen eldning är förbjuden, undantaget vid klubarbeten då lämpliga försiktighetsåtgärder ska vidtas.
11.9. Växter och djur på Jungfruholmarna är fredade.
11.10. Särskild hänsyn ska tas till häckande fåglar under tiden 1 april - 31 juli.
11.11. Hundar ska alltid vara kopplade.
11.12. Hänsyn ska visas mot övriga besökare, bl.a. avseende störande ljud, nedskräpning, otrevligt beteende med mera.

Klubbhuset

- 11.13. Endast medlemmar och deras gäster får nyttja klubbhuset för matlagning och umgänge. Klubbhuset och dess kök ska hållas välstädat av de som använder det.
11.14. Klubbhusets öppna spis får inte lämnas obevakad med eld som riskerar att orsaka brand. Levande ljus får inte lämnas obevakade.
11.15. Mat får inte lämnas i klubbhusets kylskåp vid avfärd.

Bastu

- 11.16. Medlemmar och deras gäster får använda bastun.
11.17. Bastubad anmäls i god tid till hamnvärd för planering och effektiv vedförbrukning.
11.18. Bastun ska hållas låst när den inte används. Yxor får inte lämnas ute.
11.19. Levande ljus är inte tillåtna i bastun.
11.20. Den som använder bastun ska hjälpa till med ved vid tillfälle.

Övrigt

- 11.21. Egna sopor tas med från ön.
- 11.22. Följebåten disponeras av hamnvärden.
- 11.23. Roddbåtar och segeljollar får användas av medlemmar och gäster efter förfrågan till hamnvärd.
- 11.24. Hamnvärd ska meddelas om något är trasigt eller saknas, eller om någon förbrukningsartikel tagit slut.

12. Miljöregler

Sällskapets verksamhet på Långholmen är föremål för tillsyn från Stockholms stads miljöförvaltning och Sällskapet arrenderar mark och bryggor av Stockholm stad, varigenom Sällskapet är förpliktigt att tillse att varje båtägare uppfyller miljökrav vid skötsel och användning av dennes båt.

Båtarna

- 12.1. Båt med båtplats får endast målas med bottenfärg som är tillåten för användning i Mälaren.
- 12.2. Båtägare är skyldig att informera Sällskapet om båten är målad med bottenfärg som innehåller biocider. Sällskapet har rätt att begära eller genomföra icke-förstörande mätning av bottenfärg på båt. Båtägare är skyldig att genomföra sanering enligt tidsplan som fastställs av Sällskapets styrelse.
- 12.3. Båt med båtplats som är målad med biocidfärg ska saneras, utom då Stockholms stads miljöförvaltning beviljat undantag av tekniska eller antikvariska skäl.
- 12.4. Det är förbjudet att släppa ut miljöfarliga ämnen som färg, diesel, bensin, glykol och smörjolja på hamn- och varvsområdet samt i vattnet.

Underhåll

- 12.5. Båtägare ska hålla rent och snyggt kring båten för att undvika olyckstillbud eller nedsmutsning. På varvsplan ska kärl med miljöfarliga vätskor och färger förvaras i tråg för att minska risk för spill.
- 12.6. Båtägare ska vid slipning/skrapning/blästring av båt, tillse att damm och färgrester inte sprids. Täck runt och under båt. Slipdamm och färgrester ska samlas upp och deponeras i miljöcontainern.
- 12.7. Båtägare ska vid motorservice, t.ex. oljebyte, använda absorptionskudde/duk för att samla upp eventuellt spill.
- 12.8. Båtägare ska vid läns-pumpning, om det föreligger risk för olja i slagvattnet, samla upp vattnet eller använda absorptionskudde/duk.
- 12.9. Båtägare ska vid vinterkonservering av motorer (yttre kylkrets) använda miljövänlig antifrys-vätska (till exempel VAKE).
- 12.10. Sällskapets utrustning, såsom slipmaskiner eller högtryckstvätt, får användas av medlemmar i enlighet med särskilda manualer. Utrustningen får inte avlägsnas från Sällskapets anläggningar och ska hanteras med försiktighet samt rengöras efter användning.

Avfall

Miljöfarligt avfall

- 12.11. Miljöcontainern ska användas för miljöfarligt avfall.
- 12.12. Miljöcontainern får bara användas för miljöfarligt avfall från båtägarens båt.
- 12.13. Båtägare som använder miljöcontainern ska följa instruktioner i enlighet med Sällskapets avfallhanteringsplan för hur avfall ska sorteras i korrekt kärl. Instruktioner finns vid containern och på Sällskapets hemsida.
- 12.14. Miljöcontainern ska hållas låst.

Hushållssopor

- 12.15. Hushållssopor, t.ex. matavfall från båt, får under perioden 15:e april till 15:e oktober placeras i Sällskapets sopkärl innanför planket vid röda mastskjulet. Ingenting får läggas vid sidan av sopkärlen. Det är båtägarens ansvar att lämna kartonger, tidningar, plastdunkar m.m. på en återvinningsstation.
- 12.16. Om Stockholm Vatten och Avfall inför sortering av hushållssopor ska instruktioner för sortering vid kärlet åtlidas.
- 12.17. Båtägare får inte använda Stockholms stads avfallsbehållare på Långholmen för sina sopor.

Grovavfall

- 12.18. Grovavfall får inte läggas vid sidan om miljöstationen eller på annan plats inom Sällskapets anläggning. Båtägaren ansvarar själv för att grovsopor, t.ex. kasserade presenningar, pallnings- och ställningsvirke, gamla segel samt kasserad elutrustning, lämnas till en återvinningscentral.

Tömning av toatank

- 12.19. Tömning av toatank är förbjuden i hela Mälaren och skärgården. Tömningsstationer ska nyttjas.

Anmälan om tillbud

- 12.20. Olyckshändelser, spill eller läckage, som utgör risk för vattenförorening ska omedelbart anmälas av den som orsakat, eller fått kännedom om, tillbudet. Kontakta miljösamordnare 073-982 1032, hamn- eller varvschefen, Räddningstjänsten 112, Kustbevakningen Stockholm 0776-70 70 00 eller Miljöförvaltningen 08-508 28 800 vid olyckor och tillbud som medför risk för miljön. Absorptionsmaterial och länsar finns i miljöcontainern. Om en båt har sjunkit eller förorsakat utsläpp, ring kommunala räddningstjänsten via SOS Alarm på telefonnummer 112. Ange bränsletyp, -mängd och vid sjunkolyckor även vilket djup båten har sjunkit på.

13. Undantag

- 13.1. Styrelsemedlem har rätt att, i enskilda fall, medge undantag från dessa regler