

ARBETSPLIKT FÖR MEDLEMMAR I GÖTA SEGELSÄLLSKAP

En väl fungerande ideell verksamhet som vår förutsätter medlemmarnas engagemang i alla de arbetsuppgifter som finns att utföra.

[Intresseanmälan blankett](#)

Vi skall tillsammans förvalta det historiska arvet i sällskapet och då krävs det att alla ställer upp och inser att sällskapet inte är ett företag i vilket man kan köpa tjänster och uppläggningsplatser.

Hos medlemmarna i sällskapet finns ett brett spektrum av yrkesskicklighet med erfarenhet från de flesta områden. Rätt utnyttjad kan vi med relativt små enskilda arbetsinsatser gemensamt driva det historiska arvet framåt. Arbetsplikten kan både vara av praktisk och administrativ karaktär så det finns alltid något som just du kan göra. Men det bygger också på att du som medlem är aktiv och anmäler ditt intresse att utföra arbetsuppgifter till kommittéer och styrelsen.



I tillägg till det våra stadgar säger kring arbetsplikten finns sällskapets arbetspliktsordning som du kan läsa nedan. Arbetspliktsordningen är beslutad vid årsmöte.

Styrelseledamot ansvarig för samordnade av arbetsplikten är Vice Ordföranden

Arbetsplikter registreras i Göta Segelsällskaps medlemsregister

Arbetspliktsdokumentet är ett utdrag från medlemsregistret över arbetspliktiga medlemmar och deras attesterade arbeten. Dokumentet finns uppsatt i GSS lokalen i Spinnhuset, Långholmen. Där kan du anmäla dig till vilken kommitté du önskar utföra din arbetsplikt, samt kontrollera att din utförda arbetsplikt blivit rapporterad av respektive kommittéledamot.

ARBETSPLIKTSORDNING 2005

för medlemmar i Göta Segelsällskap enligt stadgans § 29

§ 1 Arbetsplikt

Alla som har sin båt registrerad i Sällskapets eskader ska årligen göra 8 timmars arbete för Sällskapets gemensamma verksamhet. Ägare som är noterad som ansvarig enligt Sällskapets medlemsregister ansvarar för att arbetsplikten görs.

Utöver arbetsplikten är de som nyttjar Sällskapets hamn eller varv också skyldiga att delta i den årliga vårstädningen, framplockningen samt sjö- och torrsättning. Dessa arrangemang räknas inte som arbetsplikt.

§ 2 Anmälan

Alla arbetspliktiga är skyldiga att senast den 1 april varje år anmäla sig till arbetsplikt. Årets arbetsplikt kan naturligtvis genomföras även före den sista anmälningsdagen. Anmälan ses som ett önskemål från medlemmen som respektive kommittéansvarig försöker tillgodose.

Anmälan ska göras på lista i Spinnhuset eller direkt till sammankallande i någon av Sällskapets

kommittéer. **Det är alltså båtägarens personliga ansvar att anmäla sig** och inte någon annans!

§ 3 Genomförande

Det är varje medlems plikt att själv ansvara för att arbetsplikten blir fullgjord. Kan medlemmen inte ställa upp vid det tillfälle som kommittéansvarig kallar till är det medlemmens ansvar att anmäla sig till någon annan uppgift så att arbetsplikten genomförs.

§ 4 Avgift för utebliven Arbetsplikt

Den som är ansvarig för att arbetsplikten görs men underlåter att göra sin 8 timmars arbetsplikt ska erlägga en arbetspliktsavgift om 2 000 kr.

§ 5 Undantag

Medlemmar som väljs in under årets andra halvår behöver bara göra 4 timmars arbetsplikt.

Styrelsen kan efter ansökan befria ansvarig båtägare från Arbetsplikt och Arbetspliktsavgift för ett år i taget om det finns särskilda skäl för detta. Det kan till exempel handla om att medlemmen är drabbad av långvarig sjukdom, handikapp eller hög ålder. Dessa beslut protokollförs.

§ 6 Uppföljning

Styrelsen samordnar planering och genomförande av arbetsplikten i ett gemensamt dokument.

Genomförd arbetsplikt attesteras av den styrelseledamot som samordnar arbetsplikten samt av de ansvariga för Sällskapets kommittéer och årsmötesvalda grupper.